

臺北市政府財政局

「申請使用市有非公用不動產」作業流程圖

| 權責單位     | 作業流程   | 處理時限  |
|----------|--|---|
| 非公用財產管理科 | <pre> graph TD     A([1. 收件]) --&gt; B{2. 現場勘查<br/>證件審查}     B -- 不符合 --&gt; C[2.1 通知補正]     C --&gt; D{2.2 補正資料審查}     D -- 是 --&gt; B     D -- 否 --&gt; E([2.3 駁回])     B -- 符合 --&gt; F[3.<br/>(1)查對地籍資料、申請使用範圍、有無搭設臨時建物等資料。<br/>(2)審核符合規定者登錄財管系統，計收使用費及保證金事宜。]     F --&gt; G([4. 函復申請人])     </pre> | <p>1. 0.5日</p> <p>2. 5日</p> <p>3. 9日</p> <p>4. 0.5日</p> |

申請方式：郵寄申辦、網路申辦（全程式）

總處理時限：15日(含假日/日曆日)