

法規名稱：臺北市就業安全聯繫會報作業要點

修正日期：民國 105 年 01 月 04 日

當次沿革：中華民國 105 年 1 月 4 日臺北市政府勞動局（105）北市勞就字第 10438144000 號函
修正發布第 4、8 點條文；並自即日起生效

四、本會報每三個月召開定期會議，必要時得召開臨時會議；會議由召集人主持，召集人因故不能主持時，由副召集人代理之；召集人及副召集人均因故不能主持時，由召集人指定一人代理之。

各出席單位應於聯繫會報提出工作報告；包含近期重要工作業務、法令相關資訊、重大活動訊息、委託研究案結論摘要等資料。對主管之業務認有需要時得提案研商、協調。前項重要工作業務，就業安全科至少應提供資遣通報統計、就業服務處至少應提供就業市場需求、服務概況及年度委託研究案報告、勞動力重建運用處至少應提供服務概況、職能發展學院至少應提供訓練概況、開班情形及新增班別。

本會報亦得指定相關單位或人員，針對特定業務項目報告或進行研究、調查，提出專案報告。

本會報得依會務需要，邀請中央主管機關、本府相關局處、其他專家學者及民間團體代表列席。

八、本要點自發布日起實施。