

### 臺北市中山堂管理所

#### 「臺北市中山堂管理所受理學校或機關團體申請導覽」作業流程圖

權責單位	作業流程	處理時限
業務組	<pre>graph TD; A([1. 受理]) --&gt; B{2. 審核};</pre>	1. 0.5 日
	<pre>graph TD; B{2. 審核} -- 通過 --&gt; C([3. 通知申請人同意申請]); B -- 未通過 --&gt; D([3. 通知申請人駁回]);</pre>	2. 3 日
	<pre>graph TD; C([3. 通知申請人同意申請]); D([3. 通知申請人駁回]);</pre>	3. 0.5 日

受理方式：郵寄申辦、親自申辦、委託申辦、網路申辦(全程式)、電話、傳真申辦

總處理時限：4 日（含假日／日曆日）